**ЖУРНАЛ**

регистрации уведомлений о получении подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Дата регистрации уведомления  | Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, представившего уведомление  | Наименование подарка, индивидуальные признаки, количество  | Стоимость подарка  | Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, принявшего уведомление  | Подпись лица, принявшего уведомление | Отметка о передаче уведомления в структурное подразделение (должностному лицу), ответственное за ведение бухгалтерского учета |
| 1 |    |    |    |    |    |    |    |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |